

कार्यालय जिला पंचायत, जिला ग्वालियर

(पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग, म.प्र. शासन के अन्तर्गत संचालित)

// फोटोग्राफी एवं वीडियोग्राफी हेतु निविदा का प्रारूप एवं शर्तें //

संभागीय ग्रामीण हाट बाजार, बारादरी फूलबाग परिसर, ग्वालियर में समय-समय पर आयोजित मेला अवधि में फोटोग्राफी एवं वीडियोग्राफी हेतु वार्षिक दरें आमंत्रित की जाती हैं। वित्तीय वर्ष 2010-11 में अनुमानतः 6 बड़े एवं 6 छोटे मेलों का आयोजन हाट बाजार परिसर में किया जाना प्रस्तावित है। परिस्थिति अनुसार मेलों की संख्या/अवधि कम या अधिक की जा सकती है :-

- निविदाकार को भासन के किसी विभाग, निर्वाचन कार्यालय तथा नगर निगम में फोटोग्राफी एवं वीडियोग्राफी का अनुभव हो।
- आपराधिक पृष्ठभूमि वाले तथा गंभीर अपराधों में वांछित व्यक्ति तथा भासन के जनसम्पर्क कार्यालय द्वारा प्रतिबन्धित फोटोग्राफी एवं वीडियोग्राफी निविदा में भागिल होने के पात्र नहीं होंगे।
- निविदा स्वीकृत होने पर निविदाकार के फोटोग्राफर एवं वीडियोग्राफर को मय फोटो के परिचय-पत्र बनवाने होंगे और प्रत्येक फोटोग्राफर एवं वीडियोग्राफर को अपना आईडेन्टी कार्ड साथ में रखना होगा।
- उक्त दरें दिनांक 01-04-2010 से 31-03-2011 तक मान्य रहेगी।
- संभागीय ग्रामीण हाट बाजार में मेले का सामान्यतः दोपहर 12.00 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक रहेगा।
- प्रत्येक मेला प्रारंभ करने से पूर्व लिखित कार्य आदे ा जारी किया जावेगा तथा उसके आधार पर मेला प्रारंभ होने से 24 घण्टे (एक दिवस) पूर्व समस्त तैयारियां/व्यवस्था किया जाना होगा। अगर किसी कारणव ा 24 घण्टे पूर्व तैयारी नही की गई तो भोश कार्य किसी अन्य एजेंसी से मार्केट दर पर कराया जायेगा तथा उस राि ा की वसूली अनुबन्धित एजेंसी के भुगतान/सुरक्षा निधि से वसूली कर ली जायेगी। विलंब की द ा में प्रत्येक घण्टे के लिये एक प्रति ात तक की राि ा जुर्माना स्वरूप अतिरिक्त रूपस से वसूली योग्य हो सकेगी।
- प्रत्येक संभागीय ग्रामीण हाट बाजार प चात प्राधिकृत अधिकारी के भौतिक सत्यापन प चात निर्धारित दरों पर देयक मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत, ग्वालियर को भुगतान हेतु प्रस्तुत करना होगा। जिसका भुगतान अधिकतम 15 दिवस में कर दिया जावेगा।
- प्रत्येक निविदा के साथ धरोहर राि ा रूपये 50,000/- (पचास हजार रूपये) नगद/डिमाण्ड ड्राफ्ट, जो मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत, ग्वालियर के पक्ष में देय हो, जमा करनी होगी।
- न्यूनतम दरें प्रस्तुत करने वाले निविदाकार को ही फोटोग्राफी एवं वीडियोग्राफी कार्य का आवंटन किया जावेगा।

- निविदाएँ दो लिफाफे पद्धति के आधार पर ही स्वीकार की जावेंगी। लिफाफा क्रमांक-02 में केवल दरें प्रस्तुत करनी होंगी तथा लिफाफा क्रमांक-01 में अन्य जानकारियाँ/प्रमाण-पत्र/सुरक्षा निधि प्रस्तुत करने होंगे। पहले लिफाफा क्रमांक-01 उपस्थित निविदाकारों के समक्ष खोला जावेगा तथा समस्त दस्तावेज सही एवं पूर्ण होने पर लिफाफा क्रमांक-02 खोला जावेगा। लिफाफे के ऊपर लिफाफा क्रमांक तथा निविदा फोटोग्राफी एवं वीडियोग्राफी कार्य हेतु आवेक रूप में लिखा जावे।
- कार्य संतोषजनक पाये जाने पर उपरोक्त दरें 1 वर्ष बढ़ाये जाने का अधिकार प्रबंध संचालक, भोपाल हाट विपणन समिति के पास सुरक्षित होगा।
- निविदा प्रपत्र कार्यालय जिला पंचायत, ग्वालियर से विज्ञप्ति जारी होने के दिनांक से 12-04-2010 को दोपहर 2:00 बजे तक रूपये 500/- नगद/डिमाण्ड ड्राफ्ट (मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत, ग्वालियर के नाम देय हो) प्रस्तुत कर प्राप्त किये जा सकते हैं। सीलबन्द निविदायें दिनांक 12-04-2010 को साँय 4:00 बजे तक जमा की जा सकती हैं। प्राप्त निविदाएँ दिनांक 13-04-2010 को साँय 4:00 बजे निविदा समिति के द्वारा निविदाकारों के समक्ष खोले जावेंगे।
- किसी भी विवाद की स्थिति में मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत, ग्वालियर का निर्णय अंतिम एवं सभी को मान्य होगा।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत, ग्वालियर

प्रति,

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत,
ग्वालियर

मैं _____ फर्म का नाम (यदि हो तो)
पता _____ दूरभाष नं. _____,
मोबाईल नं. _____ आपके द्वारा जारी फोटोग्राफी एवं वीडियोग्राफी कार्य करने को
सहमत हूँ। मेरे द्वारा निविदा-पत्र में दी गई शर्तें पढ़कर समझ ली गई है तथा मुझे
स्वीकार है तथा यदि मेरे द्वारा प्रस्तुत दरें स्वीकृत होती हैं तो इन भातों पर मुझे/फर्म का
नाम _____ कार्य करने हेतु सहमत हूँ।

फोटोग्राफी एवं वीडियोग्राफी की वार्षिक दरें निम्नानुसार है :-

हस्ताक्षर

दिनांक

स्थान _____

नाम/फर्म का नाम (यदि हो तो)

निविदाकार से संबंधित पूरक जानकारियाँ

1. निविदाकार/फर्म के प्रतिष्ठानों का पूर्ण विवरण/पता।
2. पंजीकरण विवरण (यदि हो तो)।
3. वर्तमान व्यवसाय का विवरण/अनुभव।
4. पार्टनशिप विवरण (यदि कोई हो तो)।
5. वार्षिक व्यवसाय का विवरण (टर्नओवर)।
6. आयकर पेन नं. (यदि कोई हो तो)।

(निविदाकार के हस्ताक्षर)